



2.	<p><b>Формирование банка наставляемых</b></p>	<p>Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>декабрь 2022г</p> <p>Заведующий Родина Л.А.</p>
3.	<p><b>Формирование банка наставников</b></p>	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	<p>декабрь 2022г</p> <p>Заведующий Родина Л.А.</p>
4.	<p><b>Отбор и обучение наставников</b></p>	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников</p>	<p>Декабрь 2022г</p> <p>Заведующий Родина Л.А.</p>
5.	<p><b>Организация и осуществление</b></p>	<p>Формирование наставнических пар/групп.</p>	<p>Январь 2023-май 2023гг</p> <p>Заведующий Родина Л.А.</p>

	<p><b>работы наставнических пар/групп</b></p>	<p>Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Реализация персонализированных программ наставничества</p>		
<p><b>6.</b></p>	<p><b>Завершение реализации программ наставничества</b></p>	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование)</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Май 2023г</p>	<p>Заведующий Родина Л.А.</p>