

Утверждаю:
Заведующий МДОУ
Купанский детский сад
Л.А.Родина

Карта коррупционных рисков
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении Купанском детском саду

№ п/п	Коррупционно-опасные полномочия	Наименование должности	Типовые ситуации	Степень риска(низкая, средняя, высокая)	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДОУ	Заведующий	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Информационная открытость ДОУ, • Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ, • Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Заведующий	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ
3.	Работа со служебной информацией	Заведующий,	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, • Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы

			несанкционированного доступа к информационным ресурсам		предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ, <ul style="list-style-type: none"> •Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
4.	Обращения юридических и физических лиц	Заведующий	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> •Разъяснительная работа, •Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, •Контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Заведующий	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> •Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ, •Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий,	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> •Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда	заведующий	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> •Создание и организация работы комиссии по

			полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте		установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, <ul style="list-style-type: none"> •Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, воспитатель, ответственные лица	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> •Комиссионное принятие решений, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Заведующий	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Заведующий, воспитатель	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	средняя	<ul style="list-style-type: none"> •Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, •Проведение анкетирования среди родителей воспитанников •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	Воспитатель	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с получением выгоды от частного лица	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Средняя	<ul style="list-style-type: none"> •Создание и организация работы комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Должностные лица-члены семьи заведующего, воспитателя, завхоза и др.	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Низкая	<ul style="list-style-type: none"> •Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
14	Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	Заведующий	В ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление необоснованных преимуществ для отдельных участников закупки.	высокая	<ul style="list-style-type: none"> •Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров либо технических заданий к ним; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить
14.1					

					представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных <ul style="list-style-type: none"> • правонарушений
14.2		заведующий	При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно: <ul style="list-style-type: none"> - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта 	высокая	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта;
14.3		заведующий	При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с поставщиками устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных муниципальных контрактов (договоров). В целях подписания акта приемки представителем исполнителя по муниципальному контракту (договору) за вознаграждение предлагается не отражать в приемной документации информацию о выявленных нарушениях, не предъявлять претензию о допущенном нарушении	высокая	<ul style="list-style-type: none"> • Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг); разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

14.4		заведующий	В целях создания «преференций» для какой -либо организации - исполнителя представителем организации за вознаграждение предлагается нарушить предусмотренную законом процедуру либо допустить нарушения при оформлении документации на закупку у единственного поставщика товаров, работ, услуг	высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно -опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района
14.5		заведующий	В целях заключения муниципального контракта (договора) с подрядной организацией, не имеющей специального разрешения на проведение определенного вида работ, представителем организации за вознаграждение предлагается при разработке технической документации либо проекта муниципального контракта (договора) не отражать в условиях контракта (договора) требование к исполнителю о наличии специального разрешения на выполнение определенного вида работ При ведении претензионной работы служащему предлагается за вознаграждение способствовать не предъявлению претензии либо составить претензию, предусматривающую возможность уклонения от	высокая	<ul style="list-style-type: none"> Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно -опасной функции; привлечение к подготовке документации представителей структурных подразделений Администрации Ярославского муниципального района

			ответственности за допущенные нарушения муниципального контракта (договора)		
14.6		заведующий	Предоставление неполной или некорректной информации о закупке, подмена разъяснений ссылками на документацию о закупке	высокая	<ul style="list-style-type: none"> Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДОУ

- Заведующий ДОУ
- Завхоз
- кладовщик
- Бухгалтер
- Воспитатель
- Педагогический состав